

# AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA (ACER) FERRARA

Ente Pubblico Economico ex L.R. 24/2001

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

Prot. Int. n. 226

Sede, li 21 NOV. 2024

**Oggetto: Rinnovo triennale di n. 8 caselle PEC, acquisto di spazio aggiuntivo per n. 5 caselle PEC e attivazione di 2 nuove caselle PEC.**

Premesso:

- che ACER Ferrara ha attualmente n. 10 caselle PEC (Posta Elettronica Certificata) fornite da Infocert;
- che 8 di queste caselle scadranno il 17/12/2024;
- che ACER deve conservare queste 8 caselle PEC, in quanto sono necessarie per le attività lavorative degli uffici ed i loro indirizzi sono noti all'esterno:
  1. bilancio@acerferrara.legalmail.it
  2. clienti@acerferrara.legalmail.it
  3. tecnico@acerferrara.legalmail.it
  4. affarigenerali@acerferrara.legalmail.it
  5. diego.carrara@acerferrara.legalmail.it
  6. marco.cenacchi@acerferrara.legalmail.it
  7. sistemi.informatici@acerferrara.legalmail.it,
  8. fatture@acerferrara.legalmail.it
- che i prodotti in oggetto sono presenti sul mercato MEPA ("acquistiinretepa") pubblicato dalla ditta Infocert SpA con il codice LegalmailBronze3anni al costo triennale di € 40,00 oltre IVA di legge per ogni casella;
- che è necessario prevedere uno spazio ulteriore per n. 4 delle PEC di cui sopra (bilancio, clienti, tecnico e affari generali);
- che anche la casella legale@acerferrara.legalmail.it che scadrà l'08/04/2027 necessita di ulteriore spazio aggiuntivo;
- che il costo annuo di ciascuno dei 5 spazi da 5GB con codice INBOX 5GB su MEPA è pari a € 45,00 oltre IVA di legge;
- che è necessario attivare ulteriori due caselle PEC, per alleggerire il carico della casella tecnico e suddividere meglio l'attività del relativo Servizio:
  1. interventi.straordinari@acerferrara.legalmail.it
  2. interventi.ordinari@acerferrara.legalmail.it
- che il costo complessivo è pertanto:

Descrizione	n.	Costo unitario	Costo complessivo
Caselle PEC durata triennale	10	€ 40,00	€ 400,00
Spazio aggiuntivo 5GB	5x3=15	€ 45,00	€ 675,00
Totale			€ 1.075,00

- che l'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 dispone che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00=, si possa procedere "mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- che la somma proposta appare congrua e complessivamente contenuta nei limiti

economici di cui all'articolo citato precedentemente.  
Tutto quanto premesso

#### IL DIRETTORE

- visto l'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
- vista la delibera n.75/2023 di Approvazione del Regolamento dei procedimenti semplificati di acquisizione di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 50 comma 1 lett. a), b) D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- dato atto che per il presente intervento il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del Direttore Dott. Diego Carrara;
- visto l'art. 18 dello Statuto;
- vista l'offerta indicata nelle premesse;
- vista la proposta tecnica formulata dal Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici, dott.ssa Federica Navarra;
- vista la copertura economica e la regolarità contabile e fiscale attestata dal Dirigente del Servizio Finanziario, dott. Michele Brandolini;
- dichiarando di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel procedimento amministrativo in questione, in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

#### DETERMINA

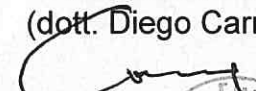
- 1) di disporre l'acquisto tramite MEPA del prodotto codice **LegalmailBronze3anni** dalla ditta **Infocert SpA** - P.zza Sallustio 6, Roma - P.IVA 07945211006, di n. 10 caselle di posta certificata (PEC) triennali e n. 5 spazi aggiuntivi di 5 GB per 3 anni con codice **INBOX 5GB** per un importo complessivo di € **1.075,00** (oltre IVA di legge), da imputarsi sul conto **31.07.05.0010 "Prestazioni Sistema Informativo Aziendale"** per gli anni di competenza;
- 2) di dare atto che, ai sensi del comma 7, articolo 3 della legge n. 136/2010, il presente incarico è soggetto alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3) di dare mandato agli uffici di curare l'esecuzione del presente provvedimento e di perfezionare il rapporto contrattuale mediante corrispondenza commerciale a cura della Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici.

Proposta tecnica della Responsabile dell'Ufficio Sistemi Informatici

Dr.ssa Federica Navarra 



IL DIRETTORE  
(dott. Diego Carrara)





Visto: Il Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario  
(dott. Michele Brandolini)



